



Berufsbildende Schulen I
des Landkreises Lüneburg

Schulische Ausbildung und Prüfungen

Lernfelder

Jahr 1	Jahr 2	Jahr 3
Den Betrieb erkunden und darstellen	Leistungsangebote erstellen und Werbekonzeption entwickeln	Kunden und Mitglieder sportfachlich beraten und betreuen
Die Berufsausbildung selbstverantwortlich mitgestalten	Sachleistungen beschaffen	Investitionsentscheidungen vorbereiten und Finanzquellen erschließen
Geschäftsprozesse erfassen und auswerten	Dienst- und Sachleistungen anbieten	Geschäftsprozesse erfolgsorientiert steuern
Märkte analysieren und Marketingstrategien entwickeln	Sportliche und außersportliche Veranstaltungen organisieren	Personalwirtschaftliche Aufgaben wahrnehmen

Allgemeinbildende Fächer (1. LJ):
Deutsch, Englisch, Politik, Sport, Zusatzqualifikation

Lernfeld 1: Den Betrieb erkunden und darstellen

- ▶ Produkte und Leistungen
- ▶ Aufbau und Abläufe von Betrieben kennenlernen und planen
- ▶ Führungsstile und die Arbeit im Team
- ▶ Organisation und Kosten der Sportstätten
- ▶ Unternehmensziele, -leitbilder, -formen
- ▶ Voraussetzungen für die Unternehmensgründung

Lernfeld 2: Die Berufsausbildung selbstverantwortlich mitgestalten

- Rechte und Pflichten von Auszubildenden und Ausbildern
- Finanzielle Absicherung
- Allgemeine gesetzliche Regelungen und Schutzgesetze
- Inhalte der Ausbildung und das duale Bildungssystem

Lernfeld 3: Geschäftsprozesse erfassen und auswerten

- ▶ Auflistungen von Geldern und Schulden
- ▶ Verschiedene Dokumentationsmöglichkeiten
- ▶ Gewinne und Verluste eines Betriebes erfassen und auswerten
- ▶ Was fließt alles durch ein Unternehmen

Lernfeld 4: Märkte analysieren und Marketingstrategien entwickeln

- Wünsche und Bedürfnisse
- Marketing (Werbung)
- Verschiedene: Märkte, Kunden, Strategien
- Angebot und Nachfrage

Lernfeld 5: Leistungsangebote erstellen und Werbekonzeption entwickeln

- ▶ Gestaltung von Preisen und Beiträgen
- ▶ Werbeformen und wie diese auf den Kunden wirken

Lernfeld 6: Sachleistungen beschaffen

- Grundlagen bei Verträgen
- Unterschiedliche Arten von Verträgen
- Rechte und Pflichten von Käufer und Verkäufer
- Bestellungen und Lieferungen

Lernfeld 7: Dienst- und Sachleistungen anbieten

- ▶ Kommunikation
- ▶ Verkaufsgespräche
- ▶ Auftreten gegenüber Kunden

Lernfeld 8: Sportliche und außersportliche Veranstaltungen organisieren

- Veranstaltungsorganisation
- Rechtliche Grundlagen bei Projekten

Lernfeld 9: Kunden und Mitglieder sportfachlich beraten und betreuen

- ▶ Körperbau
- ▶ Ernährung
- ▶ Sporttechniken

Lernfeld 10: Investitionsentscheidungen vorbereiten und Finanzquellen erschließen

- Geldquellen und Verwendung

Lernfeld 11:
Geschäftsprozesse
erfolgsorientiert steuern

- ▶ Mitgliederbeiträge
und Preise

Lernfeld 12:
Personalwirtschaftliche
Aufgaben wahrnehmen

- Arbeitsverhältnisse und
Arbeitslosigkeit

Prüfungen

Zwischenprüfung

- ▶ Mitte des 2. Ausbildungsjahres
- ▶ Inhalte des 1. Ausbildungsjahres von Berufsschule und Betrieb

Abschlussprüfung

- Ende des 3. Ausbildungsjahres
- Prüfungszeit beträgt 120 min.
- Ungefähr 60 Aufgaben
- Inhalte der 3 Jahre