

Aufnahme- voraussetzungen

- Sekundarabschluss I – Realschulabschluss oder gleichwertiger Abschluss und
- abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung und
- mindestens einjährige Berufserfahrung im kaufmännischen Bereich, die auch durch entsprechende Berufstätigkeit während der Weiterbildung ersetzt werden kann.

Anmeldung

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen, inkl. tabellarischem Lebenslauf, beglaubigte Kopien des Berufsschulabschlusszeugnisses sowie des Prüfungszeugnisses über die abgeschlossene Berufsausbildung, ggf. Berufsschulzeugnisse des ersten und zweiten Ausbildungsjahres – sofern die Berufsausbildung noch nicht abgeschlossen wurde – senden Sie bitte bis zum 19. Juni des jeweiligen Jahres an die

BBS I Lüneburg, Spillbrunnenweg 1, 21337 Lüneburg

Kontakt

Sekretariat
Berufsbildende Schulen I
Spillbrunnenweg 1
21337 Lüneburg
Tel: 04131 99 220-600
info@bbs1-lueneburg.de
oder



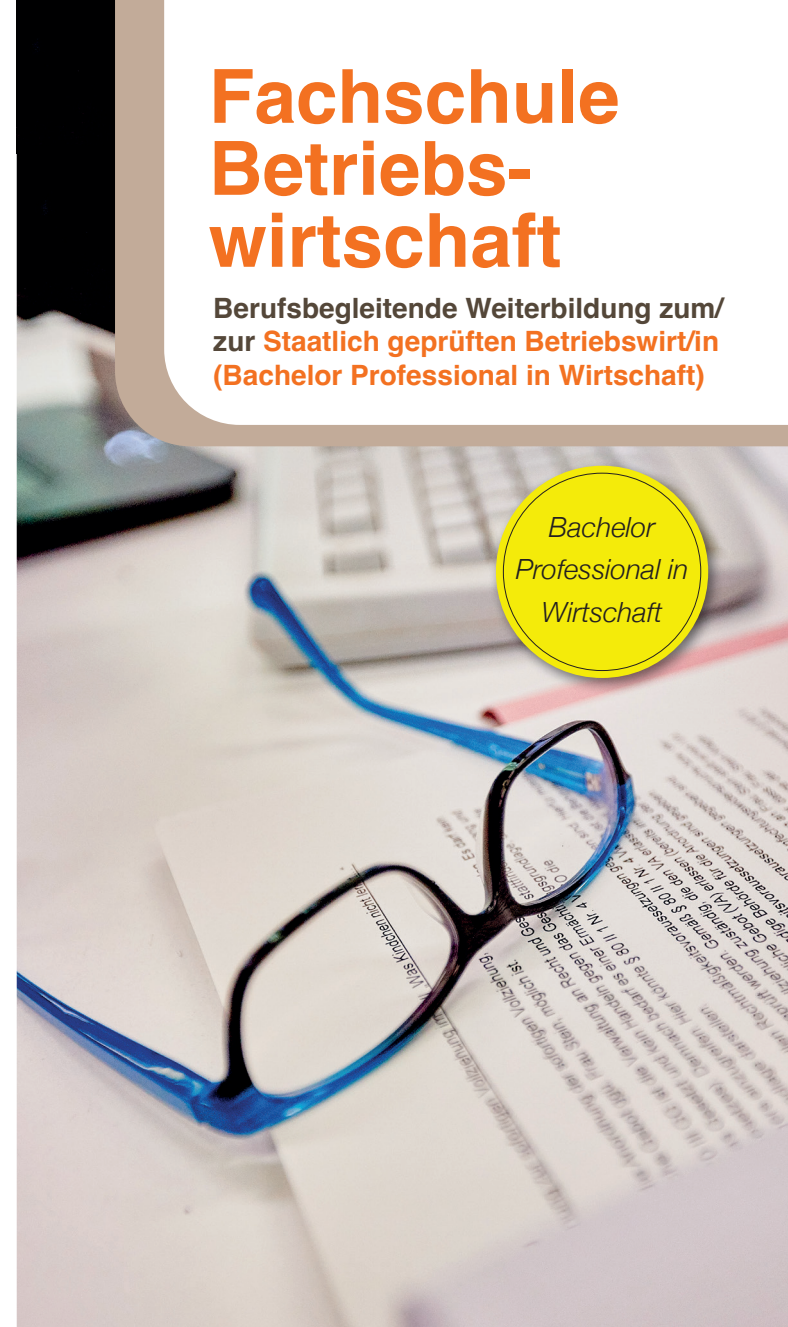
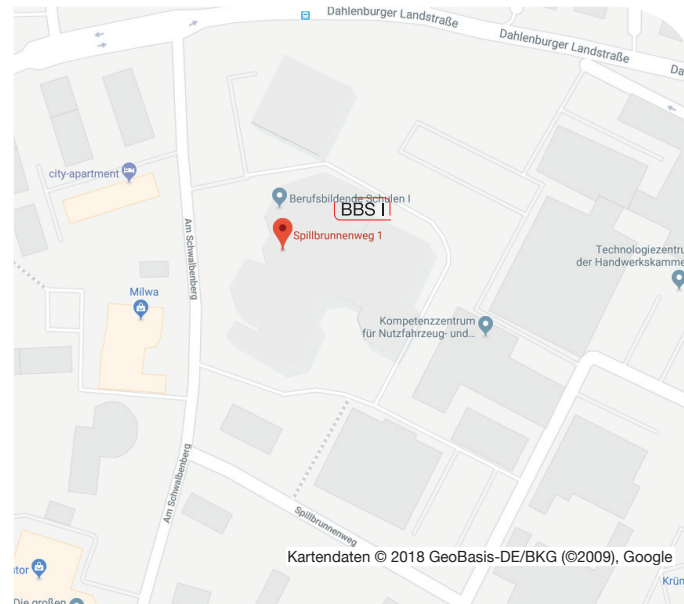
Ansprechpartner
Sigrun Steiner: sigrun.steiner@bbs1-lueneburg.de
Armin Dorsch: armin.dorsch@bbs1-lueneburg.de



Fachschule Betriebs- wirtschaft

Berufsbegleitende Weiterbildung zum/
zur **Staatlich geprüften Betriebswirt/in**
(Bachelor Professional in Wirtschaft)

Bachelor
Professional in
Wirtschaft



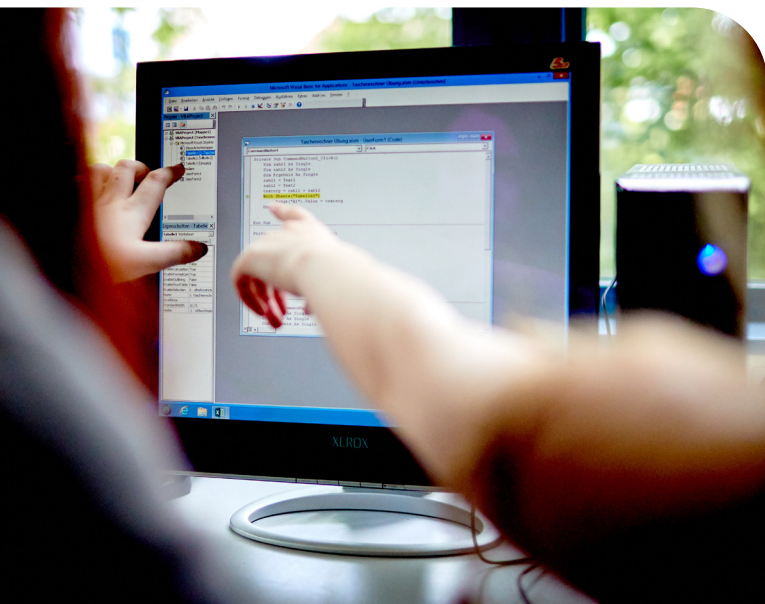
BBS I Berufsbildende Schulen I
des Landkreises Lüneburg

Organisation

- Die dreijährige Weiterbildung beginnt jeweils zum Beginn des regulären Schuljahres.
- Der Unterricht findet in den Räumen der BBS I Lüneburg und teilweise online am Montag, Dienstag und Donnerstag, jeweils von 17:45 bis 21:30 Uhr statt.
- Er wird ergänzt um zusätzliche Selbstlernphasen und Blockseminare nach Bedarf, vorwiegend an einzelnen Samstagen.
- In den niedersächsischen Ferien ist unterrichtsfrei.

Sie haben die Chance an den BBS I Lüneburg ...

- berufsbegleitend den qualifizierten Abschluss „Staatlich geprüfte Betriebswirtin/Staatlich geprüfter Betriebswirt (Bachelor Professional in Wirtschaft)“ zu erwerben.
- die erforderlichen Kompetenzen zur Übernahme von betrieblichen Führungsaufgaben zu entwickeln.



Aufbau der Weiterbildung

Für den berufsbezogenen Bereich gibt es insgesamt 12 Module, für den berufsübergreifenden Bereich werden die Fächer Deutsch/Kommunikation, Englisch/Kommunikation, Politik, Mathematik/Naturwissenschaften unterrichtet.

- Modul 1** Das Unternehmen im systemischen Kontext erfassen
 - Modul 2** Betriebliche Wertströme beurteilen
 - Modul 3** Wirtschaftsrechtliche Sachverhalte prüfen
 - Modul 4** Mikro- und Makroökonomie als Theorien der Märkte multiperspektivisch anwenden und beurteilen
 - Modul 5** Personalwirtschaftliche Führungs- und Entscheidungsprozesse gestalten und steuern
 - Modul 6** Berufliche Informatik bei Unternehmensprozessen und -entscheidungen nutzen
 - Modul 7** Beschaffungs- und Leistungserstellungsprozesse effizient gestalten
 - Modul 8** Unternehmensentscheidungen mithilfe der Kosten- und Leistungsrechnung im Rahmen des Controllings steuern
 - Modul 9** Differenzierte Marketingkonzepte entwickeln und evaluieren
 - Modul 10** Investitions- und Finanzierungsentscheidungen treffen
 - Modul 11** Unternehmerische Selbstständigkeit vorbereiten und das Unternehmen strategisch führen
 - Modul 12** Optionale Lernangebote (das Thema wird am Ende von Klasse 1 bekannt gegeben)
- Prüfung und Abschluss** Die Abschlussprüfung erfolgt am Ende von Klasse 2 und beinhaltet drei Klausuren und eine Facharbeit.



Mit erfolgreichem Abschluss erwerben Sie ...

- die Fachhochschulreife – zum Studium an allen Fachhochschulen in Deutschland in allen Fachrichtungen,
- die Hochschulzugangsberechtigung – zum Studium an einzelnen Universtäten oder Hochschulen in Niedersachsen, z.B. der Leuphana Universität Lüneburg,
- eine Qualifikation auf der Stufe 6 gemäß Deutschem Qualifikationsrahmen (DQR),
- die Berufsbezeichnung „Staatlich geprüfte Betriebswirtin/Staatlich geprüfter Betriebswirt (Bachelor Professional in Wirtschaft)“.

Kosten

Der Besuch der Fachschule ist kostenfrei. Es fallen lediglich Kosten für Schulbücher, Kopien und sonstige Arbeitsmaterialien an.